«СОГЛАСОВАНО»

И.о. заместителя мэра – председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска

_____ А.В. Танкичева

«__» _____ 2011г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заместитель мэра – председатель Комитета по жилищно–коммунальному хозяйству администрации города Иркутска

_____ А.В. Николаев

«30» 11 2011г.

# УСТАВ

Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска
«Иркутскавтодор»
(новая редакция)

г. Иркутск
2011г.

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное унитарное предприятие г. Иркутска «Иркутскавтодор», в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано согласно постановлению мэра г. Иркутска от 04.09.2000г. № 031-06-1144/0 «О создании муниципального унитарного предприятия «Иркутскавтодор», действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Уставом.

1.2. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

Учредителем Предприятия и собственником имущества, закрепленного за ним на праве хозяйственного ведения, является муниципальное образование город Иркутск.

От имени муниципального образования город Иркутск права Собственника имущества Предприятия осуществляет администрация города Иркутска в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Иркутска и настоящим Уставом.

От имени муниципального образования город Иркутск права Учредителя Предприятия осуществляет администрация города Иркутска, в лице Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации города Иркутска, именуемый в дальнейшем «Учредитель».

Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное унитарное предприятие г. Иркутска «Иркутскавтодор».
Сокращенное фирменное наименование Предприятия: МУП «Иркутскавтодор».

1.3. Настоящий Устав, утвержденный Учредителем, является единственным учредительным документом Предприятия.

1.4. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, вправе иметь штампы, бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.5. Предприятие считается созданным, как юридическое лицо, со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

1.6. Предприятие создано без ограничения срока.

1.7. Место нахождения Предприятия: Российская Федерация, г. Иркутск ул. Рабочего Штаба, 138.
Почтовый адрес: 664035, Россия, г. Иркутск, ул. Рабочего Штаба, 138.

## II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ

2.1. Предприятие создано с целью эксплуатации автомобильных дорог, обеспечения надлежащего санитарного состояния городских дорог, улиц и тротуаров, входящих в инфраструктуру города Иркутска, эффективного использования муниципального имущества и получения прибыли.

тротуаров, входящих в инфраструктуру города Иркутска, эффективного использования муниципального имущества и получения прибыли.

2.2. Предметом деятельности предприятия является эксплуатация автомобильных дорог, санитарное содержание и ремонт автомобильных дорог, улиц и тротуаров города, сетей ливневой канализации, искусственных сооружений, их обустройства.

2.3. В соответствии с основными задачами, стоящими перед ним, Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

- производство общестроительных работ по строительству и капитальному ремонту автомобильных дорог, искусственных сооружений, их обустройства;
- эксплуатация автомобильных дорог;
- производство общестроительных работ по строительству, капитальному и текущему ремонту сетей ливневой канализации;
- уборка территории (санитарное содержание автомобильных дорог, улиц, тротуаров, искусственных сооружений);

- сбор мусора из мусорных урн в общественных местах и его вывоз;
- подметание и поливка улиц, дорог и т.п.
- очистка от снега и льда улиц, дорог и т.п., в том числе посыпание песком или солью или аналогичными реагентами;
- удаление сточных (ливневых) вод;

- устройство покрытий участков бетонными и каменными плитами и плитками;
- деятельность автомобильного грузового специализированного и неспециализированного транспорта;
- ремонтно-строительные и отделочные работы;
- оказание различных видов услуг населению и предприятиям любого вида собственности (транспортные, ремонтно-строительные, сантехнические и т.д.);
- торговая деятельность, в том числе оптовая и розничная;
- коммерческо-посредническая деятельность;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотехобслуживание, мелкий и средний ремонт техники);
- производство инертных материалов и изделий из них;
- производство метел и щеток;

Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности по выполнению уставных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

## III. ПРАВА ПРЕДПРИЯТИЯ, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

3.1. Предприятие имеет право:

а) от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

б) заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и предметом деятельности Предприятия в порядке, установленным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

в) открывать в установленном порядке банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами;

г) открывать представительства и создавать филиалы по согласованию с Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска;

д) быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается участие юридических лиц, с согласия Учредителя.

3.2. Предприятие имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Предприятие обязано:

а) обеспечивать гарантированный Федеральными законами и муниципальными правовыми актами города Иркутска минимальный размер оплаты труда работников Предприятия, условия и меры их социальной защиты;

б) обеспечивать для всех работников безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

в) возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

г) осуществлять социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников Предприятия;

д) обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;

е) выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Предприятия, трудовыми договорами;

ж) своевременно представлять бухгалтерскую отчетность и уплачивать налоги и сборы в порядке и размерах, определенных законодательством Российской Федерации;

з) своевременно заявлять о банкротстве Предприятия в случае невозможного исполнения обязательства перед кредиторами;

и) выполнять обязательства, взятые на себя согласно заключенным договорам;

к) обеспечить сохранность и эффективное использование муниципального имущества;

л) перечислять Собственнику имущества часть прибыли в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Иркутска, настоящим Уставом;

м) обеспечивать проведение аудиторских проверок в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

н) совершать сделки и осуществлять заимствования, предусмотренные п.4 ст. 18. ст.ст. 22, 23, 24 Федерального Закона «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (за исключением сделок, связанных с распоряжением иным кроме денежных средств имуществом Предприятия) только с согласия Учредителя;

о) совершать сделки по распоряжению иным кроме денежных средств имуществом Предприятия только с согласия комитета по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска;

п) представлять в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц сведения об изменении места нахождения, почтового адреса, изменениях в составе филиалов, представительств;

р) исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Иркутска и настоящим Уставом;

с) публиковать отчетность о своей деятельности в случаях, предусмотренными федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.4. Предприятие несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за нарушение:

а) договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;

б) правил безопасности производства;

в) установленного режима природопользования;

г) и иные виды нарушений.

3.5. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не отвечает по обязательствам Собственника его имущества.

Собственник имущества не отвечает по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## IV. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСЫ И ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

4.1. Предприятие основано на праве хозяйственного ведения закрепленное за ним муниципальное имущество.

Предприятие владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

4.2. Имущество Предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

4.3. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

• имущество, закрепленное за Предприятием на праве хозяйственного ведения;

- доходы Предприятия от его деятельности;
- иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. Уставный фонд Предприятия составляет 5 597 288 (Пять миллионов пятьсот девяносто семь тысяч двести восемьдесят восемь) рублей 14 копеек.

Перечень муниципального имущества составляющего Уставной фонд Предприятия, утверждается в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Иркутска и определяется Приложением №1 «Перечень имущества, закрепленного в Уставном фонде Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор», которое является неотъемлемой частью настоящего Устава.

4.5. Увеличение и уменьшение размера уставного фонда Предприятия производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Предприятие не вправе продавать, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения имуществом без согласия комитета по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска.

Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования являются ничтожными.

4.7. Списание муниципального имущества, закрепленного за Предприятием, осуществляется в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Иркутска.

4.8. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале (хозяйственного) общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется им только с согласия Учредителя и комитета по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска.

4.9. Предприятие в обязательном порядке согласовывает свои заимствования с комитетом по экономике администрации г. Иркутска и Учредителем (объем и направления использования привлекаемых средств).

4.10. Предприятие и его работники несут ответственность за сохранность и использование имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и трудовыми договорами.

4.11. Предприятие перечисляет в бюджет города Иркутска часть прибыли остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в порядке, размерах и в сроки, установленные муниципальными правовыми актами города Иркутска.

4.12. Предприятие за счет оставшейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в размере 1% от чистой прибыли Предприятия. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия. Порядок формирования и использования резервного фонда установлен законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

4.13. Предприятие имеет право по согласованию с Учредителем создавать специальные фонды (фонд потребления, фонд накопления).

Специальные фонды (фонд потребления, фонд накопления) формируются за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли.

Средства специальных фондов (фонд потребления, фонд накопления) используются для выплат социального характера, единовременных поощрительных выплат, предоставления социальных льгот работникам Предприятия, а также финансирования расходов, направленных на развитие производства.

Размер образования специальных фондов (фонд потребления, фонд накопления) устанавливается ежегодно планом финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, утверждаемым Учредителем. Использование специальных фондов (фонд потребления, фонд накопления) осуществляется Предприятием самостоятельно. Порядок формирования специальных фондов (фонд потребления, фонд накопления) установлен законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

## V.УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ

5.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Иркутска, настоящим Уставом.

5.2. От имени органов местного самоуправления города Иркутска управление Предприятием осуществляют:

- Учредитель;
- комитет по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска, в части управления имуществом Предприятия.

5.3. К компетенции Учредителя Предприятия относится:

- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений, в том числе утверждение Устава Предприятия в новой редакции;
- утверждение показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, контроль их исполнения;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Предприятия;
- согласование вопросов участия Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих (некоммерческих) организаций;
- согласование осуществления Предприятием заимствований (объема и направлений использования привлекаемых средств);
- подготовка проектов постановлений администрации города Иркутска о реорганизации и ликвидации Предприятия, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационных балансов Предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- утверждение бухгалтерской отчетности и отчетов Предприятия;
- согласование совершения Предприятием сделок, осуществления заимствований, предусмотренных п.4 ст. 18, ст.ст. 22, 23, 24 Федерального закона «О

государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (за исключением сделок, связанных с распоряжением иным кроме денежных средств имуществом Предприятия), а также проектов договоров хозяйственной деятельности;

- утверждение показателей экономической эффективности деятельности Предприятия и контроль за их исполнением;
- принятие решения о проведении аудиторских проверок, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрена обязательная аудиторская проверка Предприятия;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска к компетенции Учредителя;

5.4. К компетенции комитета по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска относится:

- передача Предприятию муниципального имущества в хозяйственное ведение, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями и предметом деятельности Предприятия;
- согласование совершения сделок по распоряжению иным, кроме денежных средств, имуществом Предприятия;
- решение иных вопросов, отнесенных муниципальными правовыми актами города Иркутска к его компетенции.

5.5. Руководство Предприятием осуществляет руководитель - Директор Предприятия, который является его единоличным исполнительным органом.

Директор Предприятия подотчетен в своей деятельности мэру города Иркутска, администрации города Иркутска, в том числе Учредителю и комитету по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска.

5.6. Директор Предприятия назначается на должность на основании распоряжения заместителя мэра - председателя комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации города Иркутска, с ним заключается срочный трудовой договор. Заключение срочного трудового договора с Директором Предприятия, его изменение и прекращение осуществляется Учредителем в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

5.7. Директор Предприятия без доверенности действует от имени Предприятия, в том числе:

- представляет интересы Предприятия;
- совершает сделки от имени Предприятия и заключает договоры в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Иркутска и настоящим Уставом;
- утверждает в установленном порядке структуру и штаты Предприятия по согласованию с Учредителем, комитетом по бюджетной политике и финансам администрации города Иркутска;
- осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, выдает доверенности, издает приказы;

- организует исполнение решений администрации г. Иркутска, в том числе Учредителя и комитета по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска;
- представляет представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора и контроля его выполнения;
- ведет коллективные переговоры, заключает коллективный договор, представляет соответствующему органу, осуществляющему регистрацию коллективного договора, информацию по его выполнению;
- поощряет работников Предприятия за добросовестный эффективный труд;
- требует от работников Предприятия исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Предприятия, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
- привлекает работников Предприятия к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- принимает локальные нормативные акты;
- содействует созданию объединений работодателей и вступает в них;
- выполняет иные обязанности, возложенные на него законодательством, муниципальными правовыми актами города Иркутска, настоящим Уставом, коллективным договором, соглашениями и трудовым договором.

5.8. Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридических лиц, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности Директора Предприятия, а также принимать участие в забастовках.

5.9. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Иркутска.

5.10. Директор Предприятия должен доводить до сведения Учредителя и комитета по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска информацию:
- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным;
- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья и сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствие с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) каждый в отдельности или в совокупности, и (или) занимают должности в органах управления (в случае необходимости совершения от имени Предприятия сделки, в которой данное юридическое лицо выступит стороной или будет представлять интересы третьих лиц в отношении с Предприятием);

5.11. Директор Предприятия в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиям (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

5.12. Прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заместителей руководителя Предприятия и руководителей структурных подразделений Предприятия, заключение с ними, изменение и прекращение трудовых договоров осуществляется Директором Предприятия по согласованию с Учредителем, в порядке установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

5.13. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, установленные органами местного самоуправления города Иркутска.

5.14. Права и обязанности работников Предприятия определяются Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, коллективным договором и трудовыми договорами.

## VI. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ, ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Предприятие планирует развитие и осуществляет свою деятельность на основе планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемых Директором Предприятия по согласованию с Учредителем.

6.2. Цены (тарифы) на оказываемые услуги утверждаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Работники Предприятия хранят коммерческую тайну в соответствии с законодательством Российской Федерации. Состав и объемы сведений, составляющих коммерческую тайну, порядок их защиты определяются законодательством Российской Федерации.

6.4. Предприятие осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность и представляет ее соответствующим государственным органам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Предприятие ежеквартально в установленном порядке представляет Учредителю, комитету по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска, соответствующим государственным органам бухгалтерскую отчетность, кроме того, любую необходимую информацию о своей деятельности по их запросу.

Должностные лица Предприятия за искажение отчетности несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6.5. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и отчеты Предприятия утверждаются Учредителем и подлежат обязательной аудиторской проверке в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Проверка деятельности Предприятия осуществляется соответствующими налоговыми, природоохранительными, антимонопольными и другими государственными органами, органами местного самоуправления города

Иркутска в соответствии с их компетенцией в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.

6.6. Итоги финансово-хозяйственной деятельности Предприятия рассматриваются балансовой комиссией, создаваемой Учредителем по итогам работы Предприятия за год (квартал, полугодие).

## VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ

7.1. Реорганизация Предприятия производится на основе постановления администрации города Иркутска в форме:

- слияния двух или нескольких предприятий;
- присоединения к Предприятию одного или нескольких унитарных предприятий,
- выделения из Предприятия одного или нескольких новых предприятий;
- преобразования Предприятия в Учреждение.

Преобразование Предприятия в организации иной организационно-правовой формы осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации и иными федеральными законами. Порядок проведения реорганизации и правопреемство при реорганизации устанавливается законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация Предприятия производится на основе постановления администрации города Иркутска, а также по решению суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Предприятия осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Учредителем Предприятия.

С момента создания ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению Предприятием. Ликвидационная комиссия осуществляет процедуру ликвидации Предприятия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Удовлетворение требований кредиторов при ликвидации Предприятия производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. По окончании ликвидации денежные средства и иное имущество Предприятия, включая выручку от реализации его имущества при ликвидации, после расчетов с кредиторами и дебиторами переходят в муниципальную казну города Иркутска в порядке установленном муниципальными правовыми актами города Иркутска.

7.6. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## VIII. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ

8.1. Предприятие в целях реализации государственной, социально-экономической, налоговой политики несет ответственность за сохранность

документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.2. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
- документы о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия;
- документы, подтверждающие государственную регистрацию Предприятия;
- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Предприятия;
- положения о филиалах и представительствах Предприятия;
- муниципальные правовые акты города Иркутска, касающиеся деятельности Предприятия;
- списки аффилированных лиц Предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного муниципального финансового контроля;
- документы по личному составу Предприятия;
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Иркутска, решениями собственника имущества и Директора Предприятия, внутренними документами Предприятия.

8.3. Предприятие хранит указанные выше документы по месту нахождения Предприятия.

8.4. При реорганизации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами предприятию-правоприемнику.

8.5. При ликвидации Предприятия документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы, указанные в пункте 8.2. настоящего Устава (за исключением документов по личному составу), передаются на государственное хранение в архивы Иркутской области, документы по личному составу (приказы, личные счета, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив комитета по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

## IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся на основании решения Учредителя по согласованию с комитетом по управлению муниципальным

имуществом и потребительскому рынку администрации города Иркутска.

9.2. Изменения, дополнения в Устав Предприятия или Устав Предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения в Устав Предприятия или Устав Предприятия в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

**Приложение № 1 к Уставу**
**МУП «Иркутскавтодор»**

ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО В УСТАВНОМ ФОНДЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ Г. ИРКУТСКА «ИРКУТСКАВТОДОР»

| № п/п | Год ввода в эксплуатацию | Инвент. номер | Наименование основных средств | К-во шт. | Балансовая Стоимость Руб. | Сумма износа Руб. | Остаточная стоимость Руб. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 2007 | 11000564 | ГАЗ 31105-101 (г/н Н145РА) | 1 | 197 288,14 | 62 652,55 | 135 635,59 |
| 2. | 2008 | 11000504 | Тротуароуборочная машина «Bugher Citi» (г/н РТ 5446) | 1 | 5 400 000,00 | 2 213 114,75 | 3 186 885,25 |
| **Итого** | | | | **2** | **5 597 288,14** | **2 274 767,30** | **3 322 520, 84** |

Директор МУП «Иркутскавтодор» В.С.Куликов

Главный бухгалтер МУП «Иркутскавтодор» О.А.Цуканова

Прошито и пронумеровано
на 10 листах

Заместитель мэра –
председатель комитета по
жилищно-коммунальному
хозяйству администрации
города Иркутска

А.В. Николаев

Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству

Устав юридического лица

ОГРН 1033801200532 2 16

Представленный при внесении в ЕГРЮЛ записи от 12.12.2014

за ГРН 2143850619040

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области

Советник государственной гражданской службы РФ II класса

Ю.А. Суханова

МП

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель мэра - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

_____ С.В. Кладов

«___» 10 2012г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заместитель мэра – председатель комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации города Иркутска

_____ А.В.Николаев

«18» 10 2012г.

# Изменения в устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»

По тексту устава Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»:

1. Слова «комитет по управлению муниципальным имуществом и потребительскому рынку администрации г. Иркутска» в разных падежах заменить словами «комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска» в соответствующих падежах.

2. Дефис 3 пункта 5.7. изложить в следующей редакции: «- утверждает в установленном порядке структуру и штаты Предприятия;».

3. Пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора осуществляется Директором Предприятия по согласованию с Учредителем, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.».

**Изменения к Уставу юридического лица**

ОГРН 1033801005226

Представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи от 31.10.12

за ГРН 2123850351020

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области

Советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

_____ Ю.А. Суханова

М.П.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель мэра - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

_____ С.В. Кладов

«__» _____ 2012г.

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о. заместителя мэра – председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации города Иркутска

_____ А.М. Абрамчик

«24» 12 2012г.

Изменения в устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»

1. По тексту устава Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор» (далее – Устав):

1.1. Пункт 2.3 дополнить следующими видами деятельности:

«- эксплуатация дорожных сооружений (мостов, туннелей, путепроводов и т.п.);

- производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий;

- производство изделий из бетона для использования в строительстве;

- производство строительных металлических конструкций;

- производство общестроительных работ по строительству автомобильных дорог, железных дорог и взлетно-посадочных полос аэродрома;

- финансовый лизинг;

- деятельность в области архитектуры; инженерно-техническое проектирование; геолого-разведочные и геофизические работы; геодезическая и картографическая деятельность; деятельность в области стандартизации и метрологии; деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях; виды деятельности, связанные с решением технических задач, не включенные в другие группировки;

- проектирование, связанное со строительством инженерных сооружений, включая гидротехнические сооружения; проектирование движения транспортных потоков;

- производство битуминозных смесей на основе природного асфальта или битума, нефтяного битума, минеральных смол или их пеков;

- производство минеральных тепло и звукоизоляционных материалов и изделий;

- разборка и снос зданий, расчистка строительных участков;
- производство земляных работ;
- производство общестроительных работ;
- производство общестроительных работ по возведению зданий;
- строительство дорог, аэродромов и спортивных сооружений;
- монтаж строительных лесов и подмостей;
- производство бетонных и железобетонных работ;
- монтаж металлических строительных конструкций;
- производство каменных работ;
- производство прочих строительных работ, требующих специальной квалификации;
- оптовая торговля лакокрасочными материалами, листовым стеклом, санитарно-техническим оборудованием и прочими строительными материалами;
- розничная торговля скобяными изделиями, лакокрасочными материалами и материалами для остекления;
- топографо-геодезическая деятельность;
- инженерные изыскания для строительства;
- испытания и анализ физических свойств материалов и веществ: испытания и анализ физических свойств (прочности, пластичности, электропроводности, радиоактивности) материалов (металлов, пластмасс, тканей, дерева, стекла, бетона и др.); испытание на растяжение, твердость, сопротивление, усталость и высокотемпературный эффект;
- деятельность в области бухгалтерского учета.».

1.2. Абзац 1 пункта 4.4. изложить в следующей редакции:

«Уставный фонд Предприятия составляет 25 238 000 (двадцать пять миллионов двести тридцать восемь тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчета № 2560-Б/12 от 17.12.2012 года «Об оценке объекта оценки- транспортных средств и дорожной техники, принадлежащих на праве хозяйственного ведения «МУП Иркутскавтодор»».

2. Приложение №1 к Уставу изложить в редакции Приложения №1 к настоящим изменениям в Устав.

Приложение №1 к изменениям в устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»

# ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО В УСТАВНОМ ФОНДЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ Г. ИРКУТСКА «ИРКУТСКАВТОДОР»

| № п/п | Год ввода в эксплуатацию | Инвент. номер | Наименование основных средств | К-во, шт. | Рыночная стоимость, без учета НДС, руб. (согласно отчета №2560-Б/12 от 17.12.12г.) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 2007 | 11000564 | ГАЗ 31105, ЛЕГКОВОЙ (г/н Н145РА) | 1 | 201 000 |
| 2. | 2008 | 11000503 | МАШИНА ДЛЯ УБОРКИ ТРОТУАРОВ BUCHER CITY CAT 2020XL (г/н РТ 5446) | 1 | 5 760 000 |
| 3. | 2008 | 11000504 | МАШИНА ДЛЯ УБОРКИ ТРОТУАРОВ BUCHER CITY CAT 2020XL (г/н РТ 5443) | 1 | 5 760 000 |
| 4. | 2011 | 11000671 | 692114 (ДМК-65), специальный (г/н Х216УХ) | 1 | 2 660 000 |
| 5. | 2008 | 11000505 | ЭД 405А КамАЗ 55111-15, Машина дорожная комбинированная (г/н У858 СО) | 1 | 2 842 000 |
| 6. | 2008 | 11000506 | ЭД 405А КамАЗ 55111-15, Машина дорожная комбинированная (г/н У 859 СО) | 1 | 4 093 000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7. | 2008 | 11000521 | ЭД 405А КамАЗ 55111-15, Машина дорожная комбинированная (г/н О 162 ТК) | 1 | 2 661 000 |
| 8. | 2011 | 11000663 | МКС-3501 на шасси МАЗ-5551А2, мусоровоз (г/н У777УР) | 1 | 1 261 000 |
| **Итого** | | | | **8** | **25 238 000** |

Директор МУП «Иркутскавтодор» Р.Х.Фаразутдинов

Главный бухгалтер МУП «Иркутскавтодор» О.А.Цуканова

Прошито
Пронумеровано
4 листа

**Изменения в Устав юридического лица**

ОГРН 1033801010526

Представленные при внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.01.2013

за ГРН 2133850006068

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области
советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

_____ Ю.А. Суханова

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1033801005226, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 04.03.2021 за ГРН 2213800082780

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: [redacted]
Владелец: Звонкович Татьяна Андреевна
Межрайонная ИФНС России № 22 по Иркутской области
Действителен: с 06.03.2020 по 06.03.2021

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель председателя комитета – начальник имущественного департамента комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

_____/ А.В. Константинова/

«13» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель мэра – председатель комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска

_____

«___» _____ 20___ г.

**Изменения**

в устав муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»

1. Внести в устав муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор» (далее – Устав) следующие изменения:

1) по тексту устава слова «муниципальное образование город Иркутск» в разных падежах заменить словами «городской округ муниципальное образование город Иркутск»;

2) абзац четвертый пункта 1.2 Раздела I Устава изложить в следующей редакции:

«От имени городского округа муниципального образования город Иркутск права учредителя Предприятия осуществляет комитет по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, именуемый в дальнейшем «Учредитель».»;

3) пункт 4.9 Раздела IV Устава изложить в следующей редакции:

«4.9. Предприятие в обязательном порядке согласовывает свои заимствования с Учредителем (объём и направления использования привлекаемых средств).»;

4) пункт 5.6 Раздела V Устава изложить в следующей редакции:

«5.6. Директор Предприятия назначается на должность на основании распоряжения заместителя мэра – председателя комитета по экономике и стратегическому планированию администрации города Иркутска, с ним заключается срочный трудовой договор. Заключение срочного трудового договора с Директором Предприятия, его изменение и прекращение осуществляется Учредителем в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.»

Изменения в учредительный документ юридического лица
ОГРН
1033801000246
представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 01.12.2017
за ГРН
2173850799588
Начальник (заместитель начальника)
Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области
(подпись) Ю.А. Сухомлева (ФИО)

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Заместитель мэра – председатель Комитета городского обустройства администрации г. Иркутска

Комитет городского обустройства

Е.Ю. Федорова

«28» 11 2017г.

**Изменения в Устав**
**Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»**

В тексте Устава Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор» (далее-Устав):

1.1. В главе 4 Устава в пункте 4.9 исключить слова «комитетом по экономике администрации г. Иркутска и »

1.2. Пункт 5.12. изложить в следующей редакции:

«5.12. Прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заместителей руководителя Предприятия, заключение с ними, изменение и прекращение трудовых договоров осуществляется Директором Предприятия по согласованию с Учредителем, в порядке, установленном трудовым кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.»

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель мэра - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

_____ С.В. Кладов

«01» 02 2014г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

_____ Б.Д. Дугаров

«___» 02 2014г.

Изменения в устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»

1. По тексту устава Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор» (далее – Устав):

1.1. Дефис 3 пункта 5.7. изложить в следующей редакции:

«- утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Предприятия по согласованию с Учредителем»;

1.2. Пункт 5.12 изложить в следующей редакции:

«5.12. Прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заместителей руководителя Предприятия и руководителей структурных подразделений Предприятия, заключение с ними, изменение и прекращение трудовых договоров осуществляется Директором Предприятия по согласованию с Учредителем, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Иркутска.»;

1.3. В пунктах 1.2., 5.6. устава слова «по жилищно-коммунальному хозяйству» заменить словами «городского обустройства».

**Изменения к Уставу юридического лица**

ОГРН 1033800005246

Представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи от 19.02.2014

за ГРН 2143850056073

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области

Советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

_____ Ю.А. Суханова

М.П.

«СОГЛАСОВАНО»

И.о. заместителя мэра -
председателя комитета по управлению
муниципальным имуществом
администрации города Иркутска

_____О.П. Шваенко

«_08_» ___11___2013 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заместителя мэра-
председатель комитета по
жилищно- коммунальному
хозяйству администрации
города Иркутска

_____ Б.Д. Дугаров

«____» _____2013 г.

Изменения в устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»

Дополнить устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор» (новая редакция) пунктом 1.8. следующего содержания:

«1.8. МУП «Иркутскавтодор» является правопреемником всех прав и обязанностей Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Спецавтотранс».

**Изменения в Устав юридического лица**

ОГРН 1 0 3 3 8 0 1 0 0 5 2 2 6

Представленные при внесении в ЕГРЮЛ записи от 26.12.13

за ГРН 2 1 3 3 8 5 0 5 3 8 4 8 0

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области

советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

М.П. _____ Ю.А. Суханова

1BD5513F5009B60EB149388F029B1513

Форма № 50007

# Лист записи
# Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ Г.ИРКУТСКА "ИРКУТСКАВТОДОР"**

*полное наименование юридического лица*

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

| 1 | 0 | 3 | 3 | 8 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 | 2 | 2 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица**

"26" (*число*) декабря (*месяц прописью*) 2013 (*год*) года

за государственным регистрационным номером (ГРН)

| 2 | 1 | 3 | 3 | 8 | 5 | 0 | 5 | 3 | 8 | 4 | 8 | 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Запись содержит следующие сведения:

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |

**Сведения о заявителях при данном виде регистрации**

1

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Вид заявителя | Руководитель постоянно действующего исполнительного органа |
| | *Данные заявителя* | |
| 2 | Фамилия | КОТОВ |
| 3 | Имя | АЛЕКСЕЙ |
| 4 | Отчество | НИКОЛАЕВИЧ |
| 5 | Дата рождения | 01.06.1980 |
| 6 | Место рождения | ГОРОД БРАТСК ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ |
| 7 | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | 380405192444 |

**Сведения о количестве документов, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

| | | |
|---|---|---|
| 8 | Количество документов | 4 |

**Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный**



**реестр юридических лиц**

1

| | | |
|---|---|---|
| 9 | Наименование документа | Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД.ДОКУМЕНТЫ |
| 10 | Дата документа | 19.12.2013 |
| 11 | Документы представлены | на бумажном носителе |

2

| | | |
|---|---|---|
| 12 | Наименование документа | ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ ЮЛ |
| 13 | Дата документа | 19.12.2013 |
| 14 | Документы представлены | на бумажном носителе |

3

| | | |
|---|---|---|
| 15 | Наименование документа | РАСПОРЯЖЕНИЕ |
| 16 | Дата документа | 19.12.2013 |
| 17 | Документы представлены | на бумажном носителе |

4

| | | |
|---|---|---|
| 18 | Наименование документа | ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ |
| 19 | Номер документа | 4537 |
| 20 | Дата документа | 17.12.2013 |
| 21 | Документы представлены | на бумажном носителе |

Лист записи выдан налоговым органом Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области

*наименование регистрирующего органа*

"26" (*число*) декабря (*месяц прописью*) 2013 (*год*) года

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области

Ю. А. Суханова

*Подпись , Фамилия, инициалы*

МП

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель мэра - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Иркутска

_____ С.В. Кладов

«24» 12 2012г.

«УТВЕРЖДЕНО»

И.о. заместителя мэра – председателя Комитета по жилищно-коммунальному хозяйству администрации города Иркутска

_____ А.М. Абрамчик

«24» 12 2012г.

Изменения в устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»

1. По тексту устава Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор» (далее – Устав):

1.1. Пункт 2.3 дополнить следующими видами деятельности:

«- эксплуатация дорожных сооружений (мостов, туннелей, путепроводов и т.п.);

- производство деревянных строительных конструкций и столярных изделий;

- производство изделий из бетона для использования в строительстве;

- производство строительных металлических конструкций;

- производство общестроительных работ по строительству автомобильных дорог, железных дорог и взлетно-посадочных полос аэродрома;

- финансовый лизинг;

- деятельность в области архитектуры; инженерно-техническое проектирование; геолого-разведочные и геофизические работы; геодезическая и картографическая деятельность; деятельность в области стандартизации и метрологии; деятельность в области гидрометеорологии и смежных с ней областях; виды деятельности, связанные с решением технических задач, не включенные в другие группировки;

- проектирование, связанное со строительством инженерных сооружений, включая гидротехнические сооружения; проектирование движения транспортных потоков;

- производство битуминозных смесей на основе природного асфальта или битума, нефтяного битума, минеральных смол или их пеков;

- производство минеральных тепло и звукоизоляционных материалов и изделий;

- разборка и снос зданий, расчистка строительных участков;
- производство земляных работ;
- производство общестроительных работ;
- производство общестроительных работ по возведению зданий;
- строительство дорог, аэродромов и спортивных сооружений;
- монтаж строительных лесов и подмостей;
- производство бетонных и железобетонных работ;
- монтаж металлических строительных конструкций;
- производство каменных работ;
- производство прочих строительных работ, требующих специальной квалификации;
- оптовая торговля лакокрасочными материалами, листовым стеклом, санитарно-техническим оборудованием и прочими строительными материалами;
- розничная торговля скобяными изделиями, лакокрасочными материалами и материалами для остекления;
- топографо-геодезическая деятельность;
- инженерные изыскания для строительства;
- испытания и анализ физических свойств материалов и веществ: испытания и анализ физических свойств (прочности, пластичности, электропроводности, радиоактивности) материалов (металлов, пластмасс, тканей, дерева, стекла, бетона и др.); испытание на растяжение, твердость, сопротивление, усталость и высокотемпературный эффект;
- деятельность в области бухгалтерского учета.».

1.2. Абзац 1 пункта 4.4. изложить в следующей редакции:

«Уставный фонд Предприятия составляет 25 238 000 (двадцать пять миллионов двести тридцать восемь тысяч) рублей 00 копеек, согласно отчета № 2560-Б/12 от 17.12.2012 года «Об оценке объекта оценки- транспортных средств и дорожной техники, принадлежащих на праве хозяйственного ведения «МУП Иркутскавтодор»».

2. Приложение №1 к Уставу изложить в редакции Приложения №1 к настоящим изменениям в Устав.

Приложение №1 к изменениям в устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»

# ПЕРЕЧЕНЬ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО В УСТАВНОМ ФОНДЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ Г. ИРКУТСКА «ИРКУТСКАВТОДОР»

| № п/п | Год ввода в эксплуатацию | Инвент. номер | Наименование основных средств | К-во, шт. | Рыночная стоимость, без учета НДС, руб. (согласно отчета №2560-Б/12 от 17.12.12г.) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | 2007 | 11000564 | ГАЗ 31105, ЛЕГКОВОЙ (г/н Н145РА) | 1 | 201 000 |
| 2. | 2008 | 11000503 | МАШИНА ДЛЯ УБОРКИ ТРОТУАРОВ BUCHER CITY CAT 2020XL (г/н РТ 5446) | 1 | 5 760 000 |
| 3. | 2008 | 11000504 | МАШИНА ДЛЯ УБОРКИ ТРОТУАРОВ BUCHER CITY CAT 2020XL (г/н РТ 5443) | 1 | 5 760 000 |
| 4. | 2011 | 11000671 | 692114 (ДМК-65), специальный (г/н Х216УХ) | 1 | 2 660 000 |
| 5. | 2008 | 11000505 | ЭД 405А КамАЗ 55111-15, Машина дорожная комбинированная (г/н У858 СО) | 1 | 2 842 000 |
| 6. | 2008 | 11000506 | ЭД 405А КамАЗ 55111-15, Машина дорожная комбинированная (г/н У 859 СО) | 1 | 4 093 000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7. | 2008 | 11000521 | ЭД 405А КамАЗ 55111-15, Машина дорожная комбинированная (г/н О 162 ТК) | 1 | 2 661 000 |
| 8. | 2011 | 11000663 | МКС-3501 на шасси МАЗ-5551А2, мусоровоз (г/н У777УР) | 1 | 1 261 000 |
| **Итого** | | | | **8** | **25 238 000** |

Директор МУП «Иркутскавтодор» Р.Х.Фаразутдинов

Главный бухгалтер МУП «Иркутскавтодор» О.А.Цуканова

Прошито
Пронумеровано
___ листа

**Изменения в Устав юридического лица**

ОГРН 1033801070526

Представленные при внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.01.2023

за ГРН 2133850006068

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области
советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

_____ Ю.А. Суханова

«УТВЕРЖДЕНО»

Заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации г. Иркутска

_____ В.В.Дроков

«_1_» _____ 2016г.

**Изменения в Устав**
**Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»**

1. В главе 4 Устава пункт 4.13. исключить.

**Изменения в Устав юридического лица**

ОГРН 1033801100526

Представленное при внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.02.2016

за ГРН 2163850151100

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области
советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

_____ Т.И. Овчаркина

М.П.

Изменения в учредительный документ юридического лица ОГРН 1033801005226, представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи от 30.04.2020 за ГРН 2203800318192

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 27028D0075AB15B94BFCEAA05C142917
Владелец: Волкова Анна Сергеевна
Межрайонная ИФНС России №17 по Иркутской области
Действителен: с 05.03.2020 по 05.03.2021

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заместитель мэра – председатель комитета городского обустройства администрации города Иркутска

_____ М.В. Цыренова
«___» _____2020 г.

# ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

Муниципального унитарного предприятия

г. Иркутска «Иркутскавтодор»

г. Иркутск
2020 г.

**Изменения**
**в Устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска**
**«Иркутскавтодор»**

Внести изменения в устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор» (далее – устав), дополнив пункт 2.3. устава следующими видами деятельности:

«- деятельность по складированию и хранению;
- вспомогательная деятельность, связанная с перевозками;
- деятельность по благоустройству ландшафта;
- деятельность в области медицины».

«СОГЛАСОВАНО»

И.о. заместителя мэра -
председателя комитета по управлению
муниципальным имуществом
администрации города Иркутска

_____О.П. Шваенко

«_08_» ___11___2013 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заместителя мэра-
председатель комитета по
жилищно- коммунальному
хозяйству администрации
города Иркутска

_____ Б.Д. Дугаров

«____» _____2013 г.

Изменения в устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор»

Дополнить устав Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Иркутскавтодор» (новая редакция) пунктом 1.8. следующего содержания:

«1.8. МУП «Иркутскавтодор» является правопреемником всех прав и обязанностей Муниципального унитарного предприятия г. Иркутска «Спецавтотранс».

**Изменения в Устав юридического лица**

ОГРН 1 0 3 3 8 0 1 0 0 5 2 2 6

Представленные при внесении в ЕГРЮЛ записи от 26.12.13

за ГРН 2 1 3 3 8 5 0 5 3 8 4 8 0

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по Иркутской области

советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

М.П. _____ Ю.А. Суханова

1BD5513F5009B60EB149388F029B1513

Форма № 50007

# Лист записи
# Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ Г.ИРКУТСКА "ИРКУТСКАВТОДОР"**

*полное наименование юридического лица*

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

| 1 | 0 | 3 | 3 | 8 | 0 | 1 | 0 | 0 | 5 | 2 | 2 | 6 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица**

"26" (*число*) декабря (*месяц прописью*) 2013 (*год*) года

за государственным регистрационным номером (ГРН)

| 2 | 1 | 3 | 3 | 8 | 5 | 0 | 5 | 3 | 8 | 4 | 8 | 0 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

Запись содержит следующие сведения:

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |

**Сведения о заявителях при данном виде регистрации**

1

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Вид заявителя | Руководитель постоянно действующего исполнительного органа |
| | *Данные заявителя* | |
| 2 | Фамилия | КОТОВ |
| 3 | Имя | АЛЕКСЕЙ |
| 4 | Отчество | НИКОЛАЕВИЧ |
| 5 | Дата рождения | 01.06.1980 |
| 6 | Место рождения | ГОРОД БРАТСК ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ |
| 7 | Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) | 380405192444 |

**Сведения о количестве документов, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

| | | |
|---|---|---|
| 8 | Количество документов | 4 |

**Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный**



**реестр юридических лиц**

1

| | | |
|---|---|---|
| 9 | Наименование документа | Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД.ДОКУМЕНТЫ |
| 10 | Дата документа | 19.12.2013 |
| 11 | Документы представлены | на бумажном носителе |

2

| | | |
|---|---|---|
| 12 | Наименование документа | ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ ЮЛ |
| 13 | Дата документа | 19.12.2013 |
| 14 | Документы представлены | на бумажном носителе |

3

| | | |
|---|---|---|
| 15 | Наименование документа | РАСПОРЯЖЕНИЕ |
| 16 | Дата документа | 19.12.2013 |
| 17 | Документы представлены | на бумажном носителе |

4

| | | |
|---|---|---|
| 18 | Наименование документа | ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ |
| 19 | Номер документа | 4537 |
| 20 | Дата документа | 17.12.2013 |
| 21 | Документы представлены | на бумажном носителе |

Лист записи выдан налоговым органом Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 17 по Иркутской области

*наименование регистрирующего органа*

"26" (*число*) декабря (*месяц прописью*) 2013 (*год*) года

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России № 17 по Иркутской области

Ю. А. Суханова

*Подпись , Фамилия, инициалы*

МП